



KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ

ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU

2020 MALİ YILI

FAALİYET RAPORU

OCAK 2021

İÇİNDEKİLER

BİRİM ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
1. GENEL BİLGİLER	4
1.1.Tarihçe	4
1.2.Yüksekokulumuzun Kuruluş Amacı	5
A. Vizyon ve Mision	5
B. Yetki Görev ve Sorumluluklar	5
C. İdareye İlişkin Bilgiler	5
1.Fiziksel Yapı	5
2. Örgüt Yapısı	6
3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
4.Sunulan Hizmetler	9
5.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	9
6.Bütçe Uygulama Sonuçları	10
2. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	10
3- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	12
4- ÖNERİ VE TEDBİRLER	13
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	13

BİRİM ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Yüksekokulumuzun 2547 Sayılı Kanun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca 25.03.2009 tarihinde kurulmuş, 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılında da öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Adalet Meslek Yüksekokulu, diğer yüksekokullardan farklı olarak tek bölümlü (Hukuk Bölümü / Adalet Programı) bir yüksekokuldur. Daha başka bölüm ve programlar açmak suretiyle bölüm çeşitlenmesi yolu kapalı olduğu için, bütün yoğunlaşma bu program üzerinde gerçekleşmektedir. Yüksekokulumuz, kampüs içerisinde Hukuk Fakültesi ile aynı binayı paylaşmaktadır. Ders programı, bu fakülte ile büyük oranda benzeştiği, hatta çoğu dersler müşterek olduğu için, bu durumun Adalet Meslek Yüksekokulumuz açısından büyük bir şans oluşturduğu değerlendirilmektedir. Yüksekokulumuzda şu an için 1. ve 2. sınıf olmak üzere 168 öğrenci öğretim görmektedir. Adalet Meslek Yüksekokulunda sadece normal öğretim programı mevcuttur, ikinci öğretim programı bulunmamaktadır. Yüksekokulumuzda, kadrolu 4 öğretim elemanı görev yapmakla birlikte, dersler, başta Hukuk Fakültesi olmak üzere, diğer fakültelerden görevlendirme yoluyla gelen öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Yüksekokulumuzda kadrolu 3 idari 2 adet destek hizmetleri personeli bulunmaktadır. Her ne kadar idari personel noktasında bir eksikimiz mevcut değil ise de, akademik personel bakımından, özellikle de Hukuk Fakültesinde temin edilemeyen, Adalet Meslek Yüksekokulu programına özgü bazı akademik personelin alınması öncelikli hedefimizdir.

Yüksekokulumuza tahsis edilmiş bir bilgisayar laboratuvarı ile iki sınıf bulunmaktadır. Kütüphane ve okuma salonu mevcut olmamakla beraber, fiziken çok da uzağımızda olmayan genel kütüphaneden yararlanılması mümkündür. Her ne kadar Yüksekokulumuza tahsis edilmiş futbol, basketbol, voleybol ve halı sahaları mevcut değil ise de yakın mekânlarda öğrencilerimizin yararlanmalarına müsait spor sahaları bulunmaktadır. Öğrencilerimize doğrudan hizmet veren bir kantin mevcuttur.

Gerek hukuki gerekse teknik gelişmelerle uyumlu eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinin, ancak belirlenen stratejilerin etkin bir şekilde tatbik edilmesi ile mümkün olduğu açıktır. Yüksekokulumuzda daha çağdaş ve ileri düzeyde kaliteli bir eğitim verebilmek öğrencilerimizi bu yolla hayata daha iyi hazırlayabilmek amacına yönelik göstereceğimiz çaba ve gayretlerle, benimsemiş ve özümsemiş olduğumuz misyon ve vizyona uygun bir şekilde hedefe ulaşacağımıza inanıyor, Yüksekokulumuzda görev yapan tüm idari ve akademik personele ve mevcudiyetimizi anlamlandıran sevgili öğrencilerimize başarılar diliyorum.

Dr. Öğr. Üyesi Adnan KÜÇÜK

Yüksekokul Müdürü

1. GENEL BİLGİLER

1.1. Tarihçe



Yüksekokulumuzun 2547 Sayılı Kanun 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca 25.03.2009 tarihinde kurulmuş, 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılında da öğrenci olarak faaliyete başlamıştır. Adalet Meslek Yüksekokulu, diğer yüksekokullardan farklı olarak tek bölümlü (Hukuk Bölümü / Adalet Programı) bir yüksekokuldur.

2010-2011 yılında öğretime başlayan yüksekokulumuz, adli sistemin ihtiyaç duyduğu nitelikli, mesleki eğitime sahip adli personeli yetiştirmekte ve ülkemiz açısından önemli bir açığı gidermektedir.

Adalet Meslek Yüksekokulu mezunları Adalet Bakanlığının merkez ve taşra teşkilatında mahkeme yazı işleri müdürü, zabıt kâtabi, icra müdürü ve cezaevi müdürü olarak görev yapmaktadırlar. Ayrıca, bankacılık ve finans sektöründe, çeşitli kamu kurumları ile özel kuruluşların hukuk servislerinde de mezunlar istihdam olanağı bulabilmektedirler.

Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere Adalet dalında önlisans diploması verilir ve mezunlar "Adalet Meslek Elemanı" unvanına sahip olurlar.

Hukuk Fakültesi ile aynı binayı paylaşmaktadır. Ders programı, Hukuk Fakülte ile büyük oranda benzeştiği, hatta çoğu dersler müşterek olduğu için, bu durumda Adalet Meslek Yüksekokulumuz açısından büyük bir şans oluşturduğu değerlendirilmektedir.

1.2. Yüksekokulumuzun Kuruluş Amacı

2011 yılında öğretime başlayan yüksekokulumuz, adli sistemin ihtiyaç duyduğu nitelikli, mesleki eğitime sahip adli personeli yetiştirmekte ve ülkemiz açısından önemli bir açığı gidermektedir.

A- Misyon ve Vizyon

Vizyon

Temel hukuksal bilgilerle donatılmış ara insan gücü ihtiyacının karşılanmasına önemli katkılarda bulunabilen, akademik etkinlikler düzenleyebilen, bilimsel yayınlar yapabilen, öğrenciler tarafından tercih edilen, ülke çapında tanınan ve ülkemizin en iyi adalet meslek yüksekokulları arasında anılan bir başarının sahibi olabilmektir.

Misyon

Çağdaş ve evrensel değerler ışığında, yargı örgütü başta olmak üzere tüm sektörlerin temel hukuk bilgisine sahip ara insan gücü ihtiyacını karşılayabilecek teorik alt yapısı olan, uygulamayı bilen ve teknolojiyi takip eden öğrenciler yetiştirmek, böylece ülkemizde ADALETİN gerçekleşmesinde katkıda bulunmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki

Adalet Meslek Yüksekokulu, İlgili Kanun, Yönetmelik, Yönerge ve Diğer Yasal Mevzuat çerçevesinde faaliyet gösterir.

Görev

Yüksekokulumuzun temel görevi, özellikle Adalet Bakanlığı'nın çeşitli birimlerinde ihtiyaç duyulan nitelikli ara insan gücünün geliştirilmesi ve Bakanlık Teşkilatında görev almış personele hizmet içi eğitim sağlanması ile mezunlarımızın Adalet Bakanlığı teşkilatında mahkeme yazı işleri müdürü, zabıt kâtabi, infaz koruma memuru, mübaşir, icra müdürü ve cezaevi müdürü olarak görev yapmaları, bankacılık ve finans sektöründe çeşitli kamu ve özel kurum kuruluşlarının hukuk servislerinde de mezunlar istihdam olanağı sağlayabilmektedir.

1- Mesleki ve Teknik Eğitim Alanının da ortaöğretimle yükseköğretim programları arasında bütünlüğü ve devamlılığı sağlayıp yüksek nitelikli insan gücü yetiştirmek.

2- Eğitim ekonomisinin gereği olarak kaynakların daha etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak.

3- Bilgi ve teknoloji toplumu olabilmek için;

a) Bilgi ve teknoloji üreten, bilgiye hızla ulaşan,

b) Birlikte düşünen, birlikte iş yapmaktan ve başarmaktan mutluluk duyan,

c) Uzlaşma, paylaşma ve girişimcilik bilinci gelişmiş, risk alabilen,

d) Bilimsellik, akılcılık ve çağdaşlık demek olan Atatürkçü düşünce sistemini benimsemiş, ilkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkarabilecek iyi yurttaş, iyi insan ve iyi meslek elemanı yetiştirmektir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

a. Eğitim Alanları

- Okulumuz Hukuk Fakültesi binası içerisinde 535 m2 alanda,
- 1 adet 108 öğrenci,
- 1 adet 48öğrenci,
- 1 adet 51 öğrenci kapasiteli bilgisayar laboratuvarında eğitim-öğretimini sürdürmektedir.

b. İdari Alanlar

- 4 adet akademik ve idari büro,
- 2 adet depo,
- 105 m2 sirkülasyon alanı mevcuttur.

Birim Adı	İdari Bina Alanları	Eğitim Alanı		Sosyal Alanlar			Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam Alan (m2)
		A	B	C	D	E		Açık	Kapalı	
Adalet MYO	176	146	107				105			535

A= Derslik, B= Laboratuvar; C= Kantin, Kafeterya vb. D=Lojman; E=Yurtlar

Öğrenci başına düşen eğitim alanı 0,97 m2

Öğrenci başına düşen laboratuvar alanı 0,72 m2



2- Örgüt Yapısı

2547 sayılı kanunun 20. Ve 51. Maddesi Yüksekokul teşkilatlanmasını belirlemiştir. Buna göre;

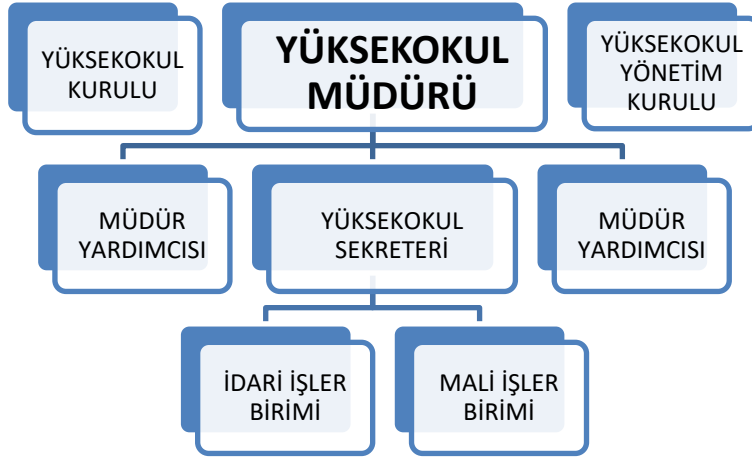
Madde 20

- Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.
- Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

- c. Yüksek okul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- d. Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- e. Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Madde 51

- b. Her fakültede, dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri, enstitü ve yüksekokullarda ise enstitü veya yüksekokul müdürüne bağlı enstitü veya yüksekokul sekreteri bulunur. Sekretere bağlı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli görüldüğü takdirde, yeteri kadar müdür ve diğer görevliler çalıştırılır. Bunlar arasındaki iş bölümü dekanın veya müdürün onayından sonra uygulanmak üzere ilgili sekreterce yapılır.
- c. Genel sekreter ve sekreterler oy hakkı olmaksızın bağlı buldukları kurumun kurullarında raportörlük yaparlar.



FİİLİ OLARAK ÇALIŞILAN MAHAL	Yüksekokul Müdürü*	Yüksekokul Müdür Yrd.*	Öğretim Elemanı (Öğretim Görevlisi)	Yüksekokul Sekreteri	Bilgisayar İşletmeni	Yardımcı Personel 4/D	TOPLAM
ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU	1	1	4	1	2	2	11

*Yüksekokul Müdürü ile Yüksekokul Müdür Yard. kadroları Hukuk Fakültesinde olup toplama dahil edilmiştir.

Sıra No	Melsek Yüksekokulu Kurulu	
1	Dr. Öğr. Üy. Adnan KÜÇÜK-Müdür	Başkan
2	Dr. Öğr. Üy. Adnan KÜÇÜK-Hukuk Bölüm Başkanı V.	Üye
3	Dr. Öğr. Üy. Enes KÖKEN-Müdür Yard.	Üye
Sıra No	Yönetim Kurulu	
1	Dr. Öğr. Üy. Adnan KÜÇÜK	Başkan
2	Prof. Dr. Elif Sibel ÇAKAR	Üye
3	Dr. Öğr. Üy. Enes KÖKEN	Üye
4	Dr. Öğr. Üy. Emre KALIRNDR	Üye
5	Dr. Öğr. Üy. Cengiz ARIKAN	Üye
Sıra No	Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu	
1	Dr. Öğr. Üyesi Adnan KÜÇÜK	Başkan
2	Dr. Öğr. Üyesi Enes KÖKEN	Üye
3	Ertuğrul ATEŞ	Üye

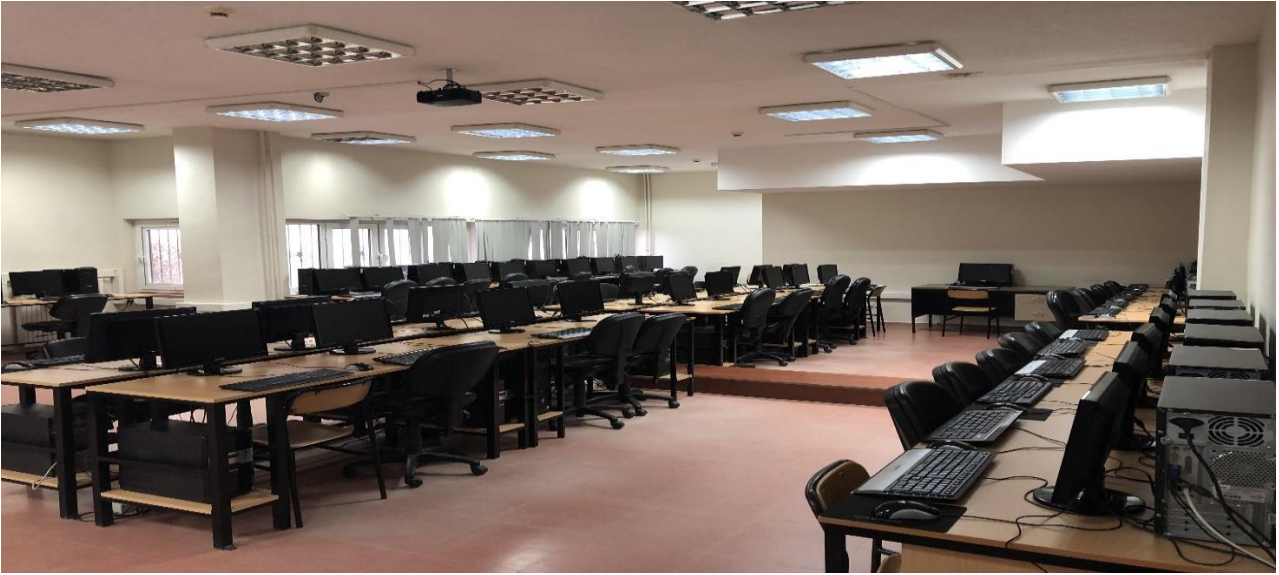
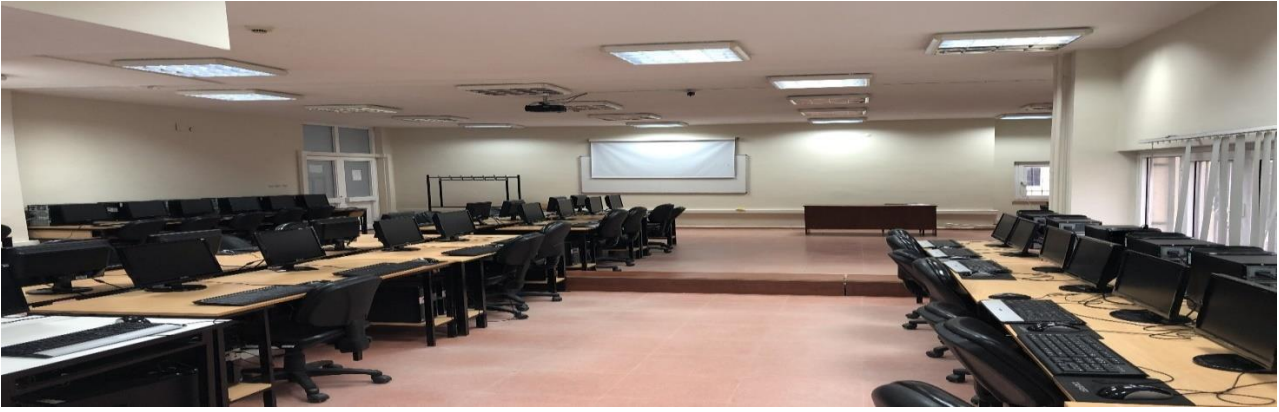
Sıra No	Akademik Personel Adı Soyadı	Unvanı	Yaptığı Görevleri
1	Adnan KÜÇÜK	Dr. Öğr. Üyesi	Meslek Yüksekokul Müdürü
2	Enes KÖKEN	Dr. Öğr. Üyesi	Meslek Yüksekokul Müdür Yardımcısı
3	Seda KARA KILIÇARSLAN	Öğretim Gör.	Öğretim Elemanı
4	Erçağ METİNER	Öğretim Gör.	Öğretim Elemanı
5	Mehmet Buğra AKYILDIZ	Öğretim Gör.	Öğretim Elemanı
6	Selda Güner Nişancı	Öğretim Gör.	Öğretim Elemanı
Sıra No	İdari Personel Adı Soyadı	Unvanı	Yaptığı Görevleri
1	Ertuğrul ATEŞ	Yüksekokul Sekreteri	Akademik, Yönetim
2	Şükran GÜNERİ	Bilgisayar İşletmeni	Öğrenci İşleri, Personel, Yazışmalar
3	Özgür GÜLHAN	Bilgisayar İşletmeni	Mutemet, Satın Alma, Taş. Kay. Yet.
4	Hasan SEZGİN	4/d personeli	Yardımcı destek hizmetleri
5	Haydar METİN	4/d personeli	Yardımcı destek hizmetleri

Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Dağılımı		Yaşa göre İdari Personel Dağılımı			Hizmet Yıllarına Göre İdari Personel Dağılımı	Kadın	Erkek
İlkokul		Yaş	Sayı	Yüzde %	1 Yıldan Az		
Orta ve Dengi		21-25			1-5 Yıl Arası		1
Lise ve Dengi	2	26-30	1	20	6-10 Yıl Arası	1	2
2 Yıllık YO.		31-35	1	20	11-15 Yıl Arası		
3 Yıllık YO.		36-40	1	20	16-20 Yıl Arası		
4 Yıl ve Üstü	3	41-45	1	20	21-25 Yıl Arası		1
Yüksek Lisans		46-50	1	20	26-30 Yıl Arası		
Doktora		51-55			31 Yıl Üzeri		
TOPLAM	5	TOPLAM	5	100	TOPLAM	1	4

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yüksekokulumuza ait bir kütüphane bulunmamakla birlikte, Kampüs alanında, okulumuza çok yakın bir mesafede öğrencilerimizin hizmetinde bir kütüphanemiz ile 51 kişi kapasiteli bilgisayar laboratuvarımız mevcuttur.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	Miktar (Adet)				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Masa üstü bilgisayar	51		6		57
Taşınabilir bilgisayar	1				1
Yazıcı			4		4
Fotokopi Makinası			1		1
Tekser ve çoğaltma makineleri	1				1
Telefon			6		6
Faks			1		1
Ses, görüntü ve sunum cihazları	2				2
Tarayıcı			1		1



4- Sunulan Hizmetler

Eğitim Hizmetleri

FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL/ENSİTİTÜ	TO PLAM	TO PLAM	TO PLAM	TO PLAM	TO PLAM	TO PLAM (2020)	
	-2016	-2017	-2018	-2019	-2020	KADIN	ERKEK
ADALET MYO-Öğrenci Sayısı	143	157	150	161	168	98	70

2020-2021 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI	1.SINIF	2.SINIF	TOPLAM
Öğrenci sayısı	72	96	168
Kız-erkek öğrenci dağılımı	44/28	54/42	98/70
Mezun olan öğrenci sayısı (2019-2020)	-	-	55
Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	-	-	-
Kayıt donduran öğrenci sayısı	-	-	1
Başka üniversitelere yatay geçiş yapan öğrenci sayısı	-	-	-
Başka üniversitelerden yüksekokulumuza yatay geçiş yapan öğrenci sayısı	-	1	1
Kayıt yaptıran yabancı uyruklu öğrenci sayısı	-	-	-
Kayıt silinen öğrenci sayısı	-	10	10
Kayıt yaptıran öğrenci sayısı	72	-	72
Öğretim Üyesi/Öğrenci sayısı-% (Başka birimden görevlendirme ile ders verenler hariç)	-	-	1,19
Öğretim Görevlisi/Öğrenci sayısı-% (Başka birimden görevlendirme ile ders verenler hariç)	-	-	2,38
Öğretim Üyesi+Öğretim Görevlisi/Öğrenci sayısı-%	-	-	3,57

5- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurullarına başkanlık eder. Kurulların kararlarını uygulamaya koyar ve denetler. Yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlar. Müdür Yardımcısı akademik ve idari konularda müdüre yardımcı olur, Müdürün görevinde olmadığı durumlarda vekâlet eder. Yüksekokul sekreteri doğrudan müdüre bağlıdır ve idari personelin çalışmalarından sorumludur. Aynı zamanda kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yerine getirir.

6-Bütçe Uygulama Sonuçları

SN	ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU	2016 HARCAMA	2017 HARCAMA	2018 HARCAMA	2019 HARCAMA	2020 KBÖ	EKLENEN			2020 TOPLAM ÖDENEK	2020 TOPLAM HARCAMA	2020 TOPLAM KALAN	2020 TOPLAM HARCAMA % Sİ
							Likit	Kurum içi Aktarma	Yedek Ö. Aktarma				
1	PERSONEL GİDERLERİ	324.454	274.322	485.027	473.177	595.654				595.654	595.324	330	100
2	SOSYAL GÜVENLİK PRİMİ GİDERLERİ	43.943	33.666	76.715	74.616	91.640				91.640	91.640	0	100
3	GEÇİCİ PERSONEL	0	0	0	1.445	4.100				4.100	4.023	77	98
4	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.436	1.788	1.376	1.081	1.100				1.100	1.096	4	100
5	YOLLUKLAR	843	864	314	1.461	3.600				3.600	360	3.240	10
6	GÖREV GİDERLERİ	0	0	0	0	100				100	0	100	0
7	HİZMET ALIMLARI	496	570	627	686	1.200				1.200	760	440	63
8	MENKUL MAL, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	472	0	0	0	400				400	0	400	0
	CARİ TOPLAM	372.644	311.210	564.059	552.466	697.794	0	0	0	697.794	693.204	4.590	99

2. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2019-2020 eğitim öğretim yılında yaptığımız faaliyetlerde;

- Kırıkkale Cumhuriyet Başsavcısı Mehmet Ayaz'ın Yüksekokulumuzu ziyaretinde öğrencilerimize mesleki tecrübelerini anlatarak tavsiyelerde bulundu,
- Kırıkkale Cumhuriyet Savcısı Hacı Ali BAYARSLAN öğrencilerimizin mesleki deneyimlerini artırmak ve bilgi sahibi olabilmelerine katkı sağlamak amacıyla düzenlenen eğitim programına konuşmacı olarak katıldı,
- Kırıkkale Baro Başkanı Sayın Av. Talat APAYDIN düzenlenen eğitim programına katıldı,
- Öğrencilerimiz ile birlikte Kırıkkale Cumhuriyet Başsavcısı ziyareti yapılarak Kırıkkale Adliyesinin tanıtıldı,
- Keskin T tipi kapalı ceza İnfaz Kurumu ziyareti yapıldı.

2020-2021 eğitim öğretim yılında yaptığımız ve planladığımız faaliyetlerde;

- Uzaktan eğitim yoluyla yapılan online derslere destek olması veya tecrübe paylaşımı açısından, alanında uzman isimler davet edilmiş ve mesleki tecrübelerini aktarmışlardır. Bu bağlamda aşağıda yazılı isimler derslere davet edilmiş olup bu etkinliklere bahar yarıyılında da devam edilecektir.

Dersi veren Öğretim Elemanı	Dersin İsmi	Katılımcı	Katılımcının Görevi	Ders Tarihi
Dr. Öğr. Üyesi Adnan KÜÇÜK	Anayasa Hukuku	Prof. Dr. Cengiz Gül	Erciyes Üniversitesi Hukuk Fakültesi Öğretim Üyesi	25.12.2020
Dr. Öğr. Üyesi Adnan KÜÇÜK	İnsan Hakları	Av. Süleyman Arslan	Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Başkanı	23.12.2020
Öğr. Gör. Erçağ METİNER	Ceza Usul Hukuku	Prof. Dr. Hakan Hakeri	Medeniyet Üniversitesi Hukuk Fakültesi Öğretim Üyesi	22.12.2020
Öğr. Gör. Selda Güner NİŞANCI	Girişimcilik	Dr. Öğr. Gör. Dilaver Nişancı	Uluslararası Fırat Üniversitesi Hukuk Fakültesi Öğretim Üyesi	2.01.2021
Öğr. Gör. Mehmet Buğra AKYILDIZ	Avukatlık ve Noterlik Hukuku	Aukat Sema Aksoy	Serbest Avukat Ankara Barosu	23.12.2020
Öğr. Gör. Mehmet Buğra AKYILDIZ	Avukatlık ve Noterlik Hukuku	Noter Yıldız Barlas	Beyoğlu 60. Noter	23.12.2020
Öğr. Gör. Mehmet Buğra AKYILDIZ	Hukuk Dili ve Adli Yazışma	Hakim Dr. Özgül Özkan Ürün	Ankara Bölge Adliye Mahkemesi Üyesi	23.12.2020
Öğr. Gör. Tuncay ERDURAN	Klavye Kullanımı 1	Esalettin Özdek	Kırıkkale Adliyesi Zabıt Katibi	10.12.2020
Öğr. Gör. Tuncay ERDURAN	Klavye Kullanımı 3	Esalettin Özdek	Kırıkkale Adliyesi Zabıt Katibi	16.12.2020

2020-2021 eğitim öğretim yılı bahar döneminde salgın şartlarının kalkması halinde yüz yüze, devam etmesi halinde uzaktan eğitim yoluyla yapacağımız faaliyetlerde;

- Kırıkkale Cumhuriyet Başsavcısı ve ağır Ceza Reisi veya görevlendireceği bir hâkim veya Savcı,
- Kırıkkale Adliyesi Denetimli Serbestlik Müdürü,
- Kırıkkale Adliyesi Yazı İşleri Müdürü,
- Ceza İnfaz Savcısı ve
- Kırıkkale Baro Başkanı, davet edilerek öğrencilerimizin mesleki deneyimlerini artırmak ve bilgi sahibi olabilmelerine katkı sağlamak amacıyla düzenlenen eğitim programına konuşmacı olarak katılımları sağlanacaktır.

Şartların müsait olması durumunda;

- İlimizde bulunan açık ve kapalı ceza İnfaz Kurumu ziyareti,
- Kırıkkale Adliyesinin tanıtılması,
- Ulusal Klavye Yarışması organizasyonu yapmak veya katılımının sağlanması hedeflenmektedir.
- Adalet Meslek Yüksekokulumuz, 2020 yılı 2. dönemi sonuçlarına göre sıralanmış Fakülte/MYO/YO genel memnuniyet sıralamasında, 71,8 oran ile müşteri memnuniyet oranı en fazla endeks skoruna sahiptir.
- 2020-2021 eğitim öğretim yılında, Meslek Yüksekokulumuza yerleşen tüm öğrencilerimiz (72 kişi kontenjanının) tamamı kayıt olarak %100 doluluk oranı sağlanmıştır.
- 07.12.2020 tarihinde, “bağımlılık ile mücadele farkındalık eğitimi” verilmiştir.
- Meslek Yüksekokulumuza, Üniversitemizce ilan edilen 31.12.2020 tarihli Öğretim Üyesi İlanında, 1 adet Doktor Öğretim Üyesi alınacaktır.
- 07.2020 tarihinde Yüksekokulumuz Müdürümüz Doktor Öğretim Üyesi Sayın Adnan Küçük tarafından öğrenci ve personelimize, 15 Temmuz ve Sonrasında yaşananlar konulu konferans verilmiştir.
- 01.01.2021 tarihinde Yüksekokulumuz Müdürümüz Doktor Öğretim Üyesi Sayın Adnan Küçük moderatörlüğünde, Doçent Dr. Mehmet Göktaş tarafından öğrencilerimize, Mehmet Akif ve İstiklal Marşı anlatılmıştır.

15 TEMMUZ VE SONRASINDA YAŞANANLAR

Konuşmacı:
Dr. Öğr. Üyesi Adnan KÜÇÜK
Adalet Meslek Yüksekokulu Müdürü ve Hukuk Fakültesi Öğretim Üyesi
Yer: Hukuk Fakültesi Kocatepe Konferans Salonu
Tarih: 16 Temmuz 2020 Perşembe Saat 13.30

MEHMET AKİF ERSOY

Doç. Dr. Mehmet GÖKTAŞ
(Atatürk Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Türk İslam Edebiyatı Anabilim Dalı Öğretim Üyesi)

Adalet Meslek Yüksekokulu öğrencilerine Mehmet Akif ve İstiklâl Marşı'nı anlatıyor

Moderatör: Dr. Öğr. Üyesi Adnan KÜÇÜK

01.01.2021 Cuma saat 15:00

3- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Genç akademisyen sayısının fazla olması
- Öğrenci sayısının fazla olmaması nedeniyle, eğitimin rahat bir ortamda gerçekleştirilmesi
- Derslik ve amfilerin modern donanıma sahip olması
- Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin düzeyinin yüksek olması
- Bilimsel toplantılara katılım oranının bulunması
- Nitelikli idari personelin bulunması
- Kurum bilincinin yüksek olması
- Seçmeli dersler aracılığıyla öğrencinin mezuniyet sonrasında yöneleceği alan konusunda bilgi edinme imkânının bulunması
- Ankara'ya yakınlık nedeniyle destek imkânlarının nispeten iyi olması

B- Zayıflıklar

- Yüksekokulumuzun ayrı bir kütüphaneye sahip olmaması
- Üniversite bünyesinde üye olunan veri tabanı sayısının azlığı
- Öğrencileri mezun olduktan sonra çalışma im kanları konusunda bilinçlendirmede yetersizlik
- Fakültemizin konumundan dolayı, bilimsel kongre ve toplantılara ev sahipliği yapması konusunda fiziki imkânsızlık
- Öğretim Üyesi sayısının yetersiz oluşu
- Bütçe imkânlarının sınırlılığı
- Üniversite Merkez Kütüphanesinin adalet koleksiyonunun hem basılı eserler (kitap, dergi) hem de elektronik kaynaklar bakımından yetersizliği

C- Değerlendirme

Avrupa Birliği uyum süreci içerisinde bulunan ve genç bir nüfusa sahip olan Türkiye'nin bölgesinde nitelikli iş gücü ihtiyacının karşılama yönündeki süreç bakımından da bir fırsat oluşturmaktadır. Öte yandan Fakültemizin Başkente yakın bir kentte yer alması, bu sürece doğrudan katkı sağlanmasını kolaylaştıracak bir unsurdur. Ayrıca

sadece Avrupa üyelik süreci, bilimsel projeler ve araştırmaların yürütülmesinde katılımı sağlayacak bir fırsat özelliğini de göstermektedir.

Ancak yukarıda sözü edilen fırsatların yeterince değerlendirilebilmesi bazı imkânsızlıkların aşılmasına bağlıdır. Bu anlamda yeterince maddi im kanların (Fiziki yetersizlikler derslik, araç gereç, veri tabanı, özel kütüphane) bulunmadığından söz edilebilir. Genel bütçeden araştırma faaliyetlerine ayrılan payın düşük olması ve uluslararası faaliyetlerin yetersizliği de birimiz için ortaya çıkacak fırsatları değerlendirmede bir güçlük meydana getirmektedir.

4- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Eğitim ve öğretim kalitesinin geliştirilmesi hedefine uygun olarak, öğrencilerin demokratik katılımını sağlayacak araçların iyi işletilmesi ve yeni imkânlar geliştirilmesi; Yüksekokulumuzun diğer Yüksekokullar arasında öncelikle tercih edilmesini sağlayacak öğrenciye yönelik imkânların artırılması, diğerlerinden ayırt edici bir özelliğe kavuşturulması yararlı olacaktır.
- Çağın gereklerine uygun bir eğitim ve öğretim yapılabilmesi, kendi alanında yetişmiş öğretim üyelerinin varlığına bağlıdır. Üniversitelerde mevcut bulunan imkânlar göz önünde tutulduğunda öğretim üyesi talebinin karşılanmasında güçlükler çekildiği bilinen bir gerçektir. Bu gerçeklik göz önünde tutularak, Yüksekokulumuzun öğretim üyesi kadrosunu korumak ve yenilerinin katılımını sağlamak için, cazip bir bilimsel ortam hazırlanması zorunludur. Böyle bir ortamın yaratılması bir yandan bilgisayar, internet ağı, veri tabanı gibi altyapıların varlığına; diğer yandan bilimsel araştırma yapılmasını teşvik eden proje desteklerine ve burs imkânlarına bağlıdır.
- Gerek öğrencilere ilişkin imkânların artırılması ve daha iyi eğitim ve öğretim yapılması, gerekse öğretim üyelerinin sayı ve kalitesinin artırılması fiziki koşulların da iyileştirilmesine bağlıdır. Her bir öğretim üyesi için bağımsız çalışma odası bulunmalı, öğrencilerin kullanımına açık bir “Yüksekokul Kütüphanesi” ve Okuma Salonu hizmete açılmalıdır. Böylece öğrencilerin ihtiyaç duydukları kaynaklara kolay erişim sağlanmış olacak; öte yandan okuma salonu, özellikle sınav dönemlerinde öğrencilerin çalışma mekânı ihtiyacına cevap verecektir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer Alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve Mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim./...../2021

Dr. Öğretim Üyesi Adnan KÜÇÜK

Yüksekokul Müdürü